

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы



Карякина И.Е.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о выпускной квалификационной работе  
(Защита выпускной квалификационной работы,  
включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)  
БЗ.02(Д)**

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»  
специализация:  
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»  
Уровень высшего образования  
СПЕЦИАЛИТЕТ

форма обучения:

очная;  
5лет;

заочная  
6лет

РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Южно-Сахалинск,  
2025

При разработке положения о выпускной квалификационной работе по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» в основу положены:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. ФГОС ВО – по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность», утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ № 293 от «14» апреля 2021г.
3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 г. № 227.
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СахГУ», утвержденный приказом ректора от 19.10.2016г. № 534-пр.
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «СахГУ», утвержденный приказом ректора от 20.05.2020 № 185-пр.
6. Рабочий учебный план на 2025-2026 учебный год по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», утвержденный 3 2025г.

Положение о выпускной квалификационной работе по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», утверждено на заседании выпускающей кафедры-разработчика от «18» июня 2025г., протокол №10.

Положение о выпускной квалификационной работе одобрено Ученым Советом Института права, экономики и управления от Протокол №10 от 24 июня 2025 г.

Председатель Ученого Совета института \_\_\_\_\_ То Кен Сик

Разработчики:

д.э.н., профессор \_\_\_\_\_ То Кен Сик

к.э.н., доцент \_\_\_\_\_ И.Е. Карякина

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| Аннотация .....   | 4  |
| 1. Общие положения .....  | 5  |
| 1.1. Цели защиты выпускной квалификационной работы .....  | 5  |
| 1.2. Задачи защиты выпускной квалификационной работы .....  | 5  |
| 2. Фонд оценочных средств.....  | 6  |
| 2.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.....  | 6  |
| 2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы).....                                 | 9  |
| 2.2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций .....  | 9  |
| 2.2.2. Критерии выставления оценок на защите выпускной квалификационной работы... ..  | 22 |
| 2.2.3. Методические материалы, определяющие порядок выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты .....  | 24 |
| 2.2.3.1. Порядок выбора и закрепления темы выпускной квалификационной работы за обучающимся.....  | 24 |
| 2.2.3.2. Цель, задачи и структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию .....  | 25 |
| 2.2.3.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.....  | 30 |
| 2.2.3.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы .....   | 32 |
| 2.2.3.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы бакалавра .....   | 35 |
| 3. Особенности проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающихся из числа инвалидов .....   | 37 |
| 4. Апелляция по результатам защиты выпускной квалификационной работы .....  | 39 |
| 5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для выполнения выпускной квалификационной работы .....   | 40 |
| 6. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и проведении защиты выпускной квалификационной работы, включая перечень программного обеспечения и информационных систем ..... | 41 |
| 7. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и проведения защиты выпускной квалификационной работы.....   | 41 |
| Приложения .....  | 40 |

### Аннотация

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | Форма защиты выпускной квалификационной работы                    | Устная (доклад и презентация, ответы на вопросы Государственной экзаменационной комиссии)   |
| 2. | Цель защиты выпускной квалификационной работы                     | Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» требованиям ФГОС ВО  |
| 3. | Коды формируемых компетенций                                      | УК-2; УК-3;<br>УК-4; УК-5;<br>УК-6; УК-7;<br>УК-8; УК-9;<br>УК-10; УК-11;<br>ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6;<br>ОПК-7; ПК-2;<br>ПК-3; ПК-4;<br>ПК-5; ПК-6;<br>ПК-7; ПК-9;<br>ПК-10; ПК-11;<br>ПК-12; ПК-15;<br>ПК-16; ПК-17;<br>ПК-18; ПК-19;<br>ПК-20; ПК-22;<br>ПК-23; ПК-24;<br>ПК-25; ПК-26;<br>ПК-27; ПК-28;<br>ПК-29; ПК-30;<br>ПК-31; ПК-32;<br>ПК-33; ПК-34;<br>ПК-35; ПК-36;<br>ПК-37; ПК-38;<br>ПК-39; ПК-40 |
| 4. | Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет | 6 ЗЕТ   |
| 5. | Разработчики  | Руководитель ОПОП к.э.н., доцент Карякина И.Е.<br>д.э.н., профессор То Кен Сик  |

## **1. Общие положения**

Выпускная квалификационная работа рассматривается как конечный результат профессиональной подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Она должна представлять собой самостоятельно выполненную и законченную работу по избранной теме, содержать элементы научной новизны, иметь теоретическое и практическое значение, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

### **1.1. Цели защиты выпускной квалификационной работы**

Основные цели выпускной квалификационной работы:

- 1) Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранной специальности.
- 2) Развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в выпускной квалификационной работе.
- 3) Определение уровня теоретических и практических знаний студентов, а также умение применять их для решения конкретных практических задач.

### **1.2. Задачи защиты выпускной квалификационной работы**

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения выпускной квалификационной работы должен решить следующие задачи:

1. Обосновать актуальность выбранной темы исследования.
2. Изучить теоретические положения, нормативную и правовую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме.
3. Собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа.
4. Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме.
5. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации.
6. Сформулировать выводы из проведенного анализа.
7. Разработать мероприятия и выполнить расчет их экономической эффективности.
8. Оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.

Выпускная квалификационная работа должна иметь высокий теоретический уровень и практическую направленность, показать умение студента систематизировать и анализировать данные, полученные из научных статей, отчетных материалов, периодической и специальной литературы, из результатов эксперимента. В выпускной квалификационной работе студент должен показать результаты проведенного исследования по теме, обобщить комплекс знаний, полученных за время обучения в вузе.

Научно-теоретический уровень выпускной квалификационной работы определяется степенью освещения исторического развития и современного состояния рассматриваемых вопросов, умением студента мыслить ясными, точными понятиями, отсутствием упрощения и искажения фактов и явлений действительности, логической последовательностью излагаемого материала.

Таким образом, в выпускной квалификационной работе проявляются уровень фундаментальной и профильной подготовки студента, его способность к анализу и обобщению информации, полученные навыки по решению актуальных практических задач в конкретной об-

ласти исследования. С этой целью в выпускной квалификационной работе требуется показать знание действующих законодательных, нормативных и методических материалов, важнейших литературных источников, а также умение отбирать и использовать необходимую информацию.

Объект выпускной квалификационной работе выбирается по месту прохождения преддипломной практики студента.

Общий уровень подготовки студента к самостоятельной профессиональной деятельности оценивается в процессе защиты выпускной квалификационной работе перед Государственной экзаменационной комиссией.

## 2. Фонд оценочных средств

### 2.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы

Фонд оценочных средств для защиты выпускной квалификационной работы по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

В рамках защиты выпускной квалификационной работы по специальности 38.05.01 - «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций: УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40

Таблица 1 – Перечень компетенций

| Коды компетенций | Содержание компетенций  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |
|------------------|---|--|
| УК-2             | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <p>УК-2.1 Применяет инструменты и методы в предметных областях управления проектами: организация и заинтересованные стороны, выгоды, содержание, сроки, финансы, планирование и контроль, изменения, риски и возможности, ресурсы, коммуникации и знания, качество, закупки и поставки.</p> <p>УК-2.2 Оформляет и ведет проектную документацию: предложение по проекту, паспорт проекта, обоснование паспорта проекта, сводный план проекта, рабочий план проекта, форма запроса на изменение проекта, итоговый отчет о реализации проекта.</p> <p>УК-2.3 Формирует организационную структуру проекта, закрепления функционала и ответственности в проектной команде, организации обучения и развития команды проекта.</p> <p>УК-2.4 Планирует достижение результатов и выгод, определять длительности и сроки реализации мероприятий проекта, а также допущения, которые влияют на сроки планирования.</p> <p>УК-2.5 Проводит оценку экономической эффективности про-</p> |

|      |  |  |
|------|--|--|
|      |  | <p>екта, определению затрат и формирования бюджета проекта, источников его финансирования.</p> <p>УК-2.6 Формирует план проекта, организации и проведения мониторинга и контроля реализации проекта, управления отклонениями в проекте.</p> <p>УК-2.7 Применяет инструменты инициирования, формирования, согласования и контроля изменений в проекте.</p> <p>УК-2.8 Применяет инструменты и методы идентификации, оценки, реагирования, мониторинга и контроля рисков и возможностей проекта.</p> <p>УК-2.9 Создает коммуникационные схемы для обеспечения эффективного взаимодействия всех участников проекта, управления информацией</p>   |
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                     | <p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор участников команды для достижения поставленной цели, делегирует полномочия, контролирует, анализирует и прогнозирует последствия принимаемых решений</p> <p>УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды и отдельных ее участников с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, подбирает методы стимулирования участников команды для достижения результатов</p> <p>УК-3.3 Своевременно выявляет и разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.4 Учитывает и использует мнение и опыт участников команды, владеть конструктивной критикой</p> <p>УК-3.5 Эффективно выполняет поставленные руководителем задачи</p>   |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p>УК-4.1 Выбирает и использует релятивные современные коммуникативные технологии для достижения поставленных целей и запланированного результата</p> <p>УК-4.2 Применяет современные информационные технологии для коммуникации, в том числе для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.3 Применяет современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.4 Применяет современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия</p>  |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   | <p>УК-5.1 Знает особенности различных культур; основы теории общения, основы теории конфликтов и пути их разрешения, способы создания благоприятного психологического климата в коллективе, основные понятия и категории, характеризующие социальные, культурные, религиозные особенности народов и стран, роль и значение межкультурной коммуникации;</p> <p>УК-5.2 Умеет выявлять и анализировать влияние особенностей различных культур на взаимодействие как межличностное, так и профессиональное; адаптироваться в гетерогенном коллективе, строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, разрешать конфликты, следовать моральным и правовым нормам во взаимоотношениях с людьми вне зависимости от их национальной, культурной, религиозной принадлежности, адекватно воспринимать психологические, культурные особенности коллег;</p> <p>УК-5.3 Владеет методиками выработки тактики и стратегии поведения для себя и своих подчиненных с целью учета разно-</p> |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       |  | образа культур в процессе межкультурного взаимодействия; подготавливает и организует профилактические мероприятия по недопущению и предотвращению межкультурных конфликтов; пресекает межкультурные конфликты как в межличностном, так и в профессиональном взаимодействии.  |
| УК-6  | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни   | УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей<br>УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения<br>УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда   |
| УК-7  | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   | УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма<br>УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности<br>УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности   |
| УК-8  | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)<br>УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности<br>УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций<br>УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях     |
| УК-9  | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах  | УК-9.1 Знает принятые в обществе моральных и правовых норм и социальных стандартов; служебной этики и норм делового этикета; проявляет корректность и самостоятельность решения задач межличностного взаимодействия обоснованность применения этических и современных этикетных норм в процессе профессиональной деятельности.<br>УК-9.2 Демонстрирует позитивное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах<br>УК-9.3 Отбирает адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   | УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике<br>УК-10.2 Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами (бюджетом), контролирует экономиче-  |



|       |   |  |
|-------|---|--|
|       |   | ские и финансовые риски  |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  | УК-11.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий<br>УК-11.2 Использует правомерные способы решения задач в социальной и профессиональной сфере  |
| ОПК-4 | Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов | ОПК-4.1 Знать принципы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности<br>ОПК-4.2 Уметь принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в сфере профессиональной деятельности<br>ОПК-4.3 Владеть методологией и методами принятия, экономически и финансово обоснованные организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности  |
| ОПК-5 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение             | ОПК-5.1 Знать основные нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики<br>ОПК-5.2 Уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение<br>ОПК-5.3 Владеть навыками ведения профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение  |
| ОПК-6 | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач   | ОПК-6.1 Знать основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации.<br>ОПК-6.2 Уметь работать в глобальной и локальной компьютерных сетях.<br>ОПК-6.3 Владеть навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики.   |
| ОПК-7 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности   | ОПК-7.1 Знать принципы работы и возможности справочных и информационно-поисковых систем, современных программных продуктов, необходимых для решения экономико-статистических задач, учета, анализа и аудита.<br>ОПК-7.2 Уметь самообучаться работе в современных компьютерных средах.<br>ОПК-7.3 Владеть навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики   |
| ПК-2  | Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов                         | ПК-2.1 Применяет типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей; нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей; разрабатывает и проводит экспертизу стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях<br>ПК-2.2 Анализирует и оценивает информацию, формулирует выводы, выявляет причинно-следственные связи, подготавливает аналитические материалы; анализирует и оценивает эффективность использования различных ресурсов, разрабатывает мероприятия по повышению эффективности их использования; контролирует отчетность по урегулированию убытков; обрабатывает информацию по рискам в отрасли и в организации<br>ПК-2.3 Знает методы финансового анализа, источники информации для финансового анализа и специализированные программные продукты, используемые в профессиональной дея- |

|      |  |   |
|------|--|---|
|      |  | тельности; систему ключевых показателей эффективности деятельности организации; особенности секторов экономики, наиболее подверженных риску; Законодательство РФ и отраслевые стандарты по управлению рисками   |
| ПК-3 | Способен на основе типовых методик, в соответствии с принятыми стандартами и действующей нормативно-правовой базой осуществлять планирование показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и представлять результаты                     | <p>ПК-3.1 Определяет цели и задачи подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства; формирует оперативный и тактический план работ подразделения; определяет требования, задачи и планирует деятельность сотрудников подразделения</p> <p>ПК-3.2 Составляет календарный план работ работников; осуществляет планирование деятельности в рамках выполняемых задач; координирует планы и проекты подразделений</p> <p>ПК-3.3 Знает принципы целеполагания, организационного планирования и прогнозирования и принципы организационного планирования и управления</p>  |
| ПК-4 | Способен составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов  | <p>ПК-4.1 Составляет прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов на основе анализа и оценки информации, выявляет причинно-следственные связи, делает объективные выводы и расставляет приоритеты для дальнейших планов</p> <p>ПК-4.2 Прогнозирует развитие событий и их последствия; использует специализированные программные продукты</p> <p>ПК-4.3. Знает методы поиска, отбора, анализа, прогнозирования и систематизации информации</p>  |
| ПК-5 | Способен осуществлять разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ | <p>ПК-5.1 Организует и контролирует подготовку предложений по вопросам ведения бизнеса для собственников на основе отчетности по рискам организации; организует реализацию программ управления рисками; осуществляет долгосрочное и краткосрочное бюджетирование, организует подготовку и утверждение финансовых и бухгалтерских документов организации</p> <p>ПК-5.2 Вырабатывает рекомендации по принятию решений; разрабатывает документы, рекомендации, методические материалы по направлению деятельности; подготавливает аналитические и отчетные материалы</p> <p>ПК-5.3 Знает сущность и принципы теории принятия решений, специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности</p>  |
| ПК-6 | Способен проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности  | <p>ПК-6.1 Определяет процедуры оценки рисков, проводит финансовый анализ информации об операциях (сделках) в совокупности с внешними информационными ресурсами с целью выявления предпринимательских рисков</p> <p>ПК-6.2 Описывает бизнес-процессы с учетом рисков; анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на организацию; анализирует отчеты риск-менеджеров; определяет возможные сценарии действий и пути решения по управлению непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях; организует и контролирует разработку предложений по условиям страхования и размеру убытков, подлежащих страховой защите путем самострахования или передаваемых на страхование; формирует и анализирует показатели эффективности управления рисками</p> <p>ПК-6.3 Знает методы оценки и управления рисками, предельно допустимый уровень риска организации и система утвержденных лимитов на риски в организации; основы страхового дела и актуарной математики</p> |
| ПК-7 | Способен проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности   | ПК-7.1 Анализирует и оценивает объекты внутреннего аудита в соответствии с целью вида профессиональной деятельности; предоставляет акционерам (собственникам), совету директоров  |

|       |  |   |
|-------|--|---|
|       | при планировании и осуществлении инновационных проектов  | и руководителям организации информацию о результатах оценки эффективности системы управления рисками, внутреннего контроля, корпоративного управления и проблемах, требующих принятия решения, в том числе о принятых рисках, уровень которых не может быть допустимым для организации<br>ПК-7.2 Мыслить системно, анализировать и оценивать информацию, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов; анализирует финансовую отчетность организации в разрезе рисков; организует и контролирует разработку предложений по условиям страхования и размеру убытков, подлежащих страховой защите путем самострахования или передаваемых на страхование; формирует и анализирует показатели эффективности управления рисками<br>ПК-7.3 Знает методы оценки угроз экономической безопасности в соответствии с целью вида профессиональной деятельности, основы управления проектами, основы предпринимательской деятельности, организационного проектирования и развития; основы страхового дела и актуарной математики |
| ПК-9  | Способен осуществлять планирование, учет, вести отчетность и анализировать показатели хозяйственно-финансовой деятельности коммерческих организаций, а также бюджетных, автономных и казенных учреждений | ПК-9.1 Осуществляет документирование хозяйственно-финансовой деятельности; утверждение финансовых и бухгалтерских документов организации; оценивает риски существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности<br>ПК-9.2 Выявляет и оценивает факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность; работает с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами<br>ПК-9.3 Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности  |
| ПК-10 | Способен анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность  | ПК-10.1 Разрабатывает и внедряет рекомендации по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации<br>ПК-10.2 Ставит задачи и контролирует их исполнение; мыслит системно, анализировать и оценивать информацию, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов; выявляет внешний и внутренний контекст функционирования организации<br>ПК-10.3 Знает международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю  |
| ПК-11 | Способен оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов       | ПК-11.1 Разрабатывает и осуществляет экспертизу стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях; согласовывает нормативные акты по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях<br>ПК-11.2 Разрабатывает и применяет на практике показатели эффективности деятельности, позволяющие заинтересованным сторонам оценивать деятельность организации по риск-менеджменту<br>ПК-11.3 Знает методы контроля системы управления рисками и надзора за ней; механизм финансового менеджмента и бюджетирования; механизм финансового менеджмента и бюджетирования   |
| ПК-12 | Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире   | ПК-12.1 Определяет и утверждает принципы и требования по вопросам обеспечения экономической безопасности, устойчивого развития социально-экономических систем и процессов; определяет цели, направления социальной политики и социально значимых аспектов деятельности организации, которые могут повлечь существенные последствия для самой организа-  |

|       |   |   |
|-------|---|---|
|       |   | <p>ции, потребителей ее продукции, собственников, государственных органов, контрагентов или иных связанных с ней групп общества</p> <p>ПК-12.2 Формулирует выявленные закономерности и полученные результаты</p> <p>ПК-12.3 Знает международный и национальный опыт профессиональной деятельности <u>риск-менеджера</u></p>   |
| ПК-15 | Способен подготавливать исходные данные, необходимые для расчета системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов  | <p>ПК-15.1 Ведет подготовку экспертно-оценочных материалов, содержащих информацию об участниках финансовых операций (сделок), признаках подозрительности и вопросах, подлежащих выяснению в ходе проведения проверок и финансовых расследований</p> <p>ПК-15.2 Проверяет соблюдение всех установленных процедур в рамках используемых методов, осуществляет сбор информации</p> <p>ПК-15.3 Знает требования к оформлению документов, специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности</p>  |
| ПК-16 | Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности | <p>ПК-16.1 Проводит финансовый анализ информации об операциях (сделках) в совокупности с внешними информационными ресурсами с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов, действующих в различных регионах, отраслях и секторах экономики, формулирует выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа для принятия мер, и оценивает бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица (или иной итоговой информации) в целом; проводит анализ информации о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности</p> <p>ПК-16.2 Подготавливает аналитические материалы, обобщает, интерпретирует и систематизирует информацию, анализирует и оценивает ее, выявляет причинно-следственные связи, формулирует выводы, подготавливает отчетные материалы по установленной форме; анализирует финансовую отчетность организации в разрезе рисков</p> <p>ПК-16.3 Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, финансы, финансовый анализ, фундаментальные концепции финансового менеджмента; основы финансового менеджмента; базовые категории теории стратегического менеджмента и маркетинга</p> |
| ПК-17 | Способен применять методы сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности  | <p>ПК-17.1 Определяет источники информации для проведения финансового расследования, собирает дополнительную информацию о финансовых операциях, анализирует информацию о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности, анализирует информацию о возможных фактах ОД/ФТ, полученных в результате мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в рамках сотрудничества участников профессиональных объединений</p> <p>ПК-17.2 Проверяет соблюдение всех установленных процедур в рамках используемых методов; анализирует финансовую отчетность организации в разрезе рисков</p> <p>ПК-17.3 Знает законодательство РФ, регулирующее отношения в сфере ПОД/ФТ, методы сбора, обработки и анализа информации, инструменты для проведения анализа, программное обеспечение, используемое в аналитической деятельности</p>  |
| ПК-18 | Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах  | <p>ПК-18.1 Разрабатывает планы мероприятий, необходимых для проведения финансового расследования; осуществляет сбор, обобщение и закрепление ранее выявленных типологий подозрительной деятельности; ведет базы данных типологий подозрительной деятельности; доводит аналитические материалы до заинтересованных структурных подразделений организации</p>   |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       | выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики  | ПК-18.2 Проверяет соблюдение всех установленных процедур в рамках используемых методов<br>ПК-18.3 Знает методы финансового анализа, источники информации для его проведения, специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности   |
| ПК-19 | Способен выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор  | ПК-19.1 Анализирует состав и структуру информации в базах данных; оценивает эффективность применяемых способов и методик анализа информации; разрабатывает новые алгоритмы и приемы отбора информации из баз данных; апробирует разработанные алгоритмы и приемы отбора информации; составляет методические рекомендации по результатам апробации<br>ПК-19.2 Анализирует и оценивает информацию; использует специализированные программные продукты; разрабатывает рекомендации, методические материалы по направлению деятельности подразделения, организует взаимодействие заинтересованных сторон<br>ПК-19.3 Знает специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности; функциональные возможности специального программного обеспечения, используемого в целях анализа информации, принципы построения и использования баз данных, методы и приемы анализа информации; порядок работы с конфиденциальной информацией |
| ПК-20 | Способен строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения задач профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать полученные результаты  | ПК-20.1 Производит оценку и мониторинг исполнения стратегии развития, направленной на долгосрочное устойчивое развитие с учетом принципов социальной ответственности<br>ПК-20.2 Мыслит системно, анализирует и оценивает информацию, делает объективные выводы и расставляет приоритеты для дальнейших планов; использует программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя<br>ПК-20.3 Знает методы оценки угроз экономической безопасности в соответствии с целью вида профессиональной деятельности, основы управления проектами, основы предпринимательской деятельности, организационного проектирования и развития   |
| ПК-22 | Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности | ПК-22.1 Осуществляет документирование в части, относящейся к своей работе, оценивает бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целом<br>ПК-22.2 Выявляет и оценивает факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность; подготавливает и оформляет рабочие документы; работает с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами<br>ПК-22.3 Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, налоговое законодательство РФ; принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности   |
| ПК-23 | Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые для решения задач профессиональной деятельности философские проблемы   | ПК-23.1 Участвует в определении и утверждении принципов и требований по вопросам обеспечения экономической безопасности, устойчивого развития социально-экономических систем и процессов; участвует в определении целей, направлений социальной политики и социально значимых аспектов деятельности организации, которые могут повлечь существенные последствия для самой организации, потребителей ее продукции, собственников, государственных органов, контрагентов или   |

|       |  |   |
|-------|--|---|
|       |  | <p>иных связанных с ней групп общества</p> <p>ПК-23.2 Мыслит системно, анализирует и оценивает информацию, делает объективные выводы и расставляет приоритеты для дальнейших планов</p> <p>ПК-23.3 Теория менеджмента (управления) Принципы, методы и инструменты оценки знаний, умений, личностных качеств работников и потребностей в развитии и обучении работников</p>  |
| ПК-24 | Способен планировать, организовывать профессиональную деятельность подчиненных, осуществлять контроль, учет и мотивацию повышения ее результатов                       | <p>ПК-24.1 Разрабатывает положения о подразделении, программы обеспечения и повышения его функционирования; подготавливает предложения о необходимости внесения изменений во внутренние нормативные документы, регламентирующие его работу; осуществляет организационное управление работниками подразделения: подбор, обучение, оценка результатов деятельности, карьерный рост; определяет требования, задачи и планирует деятельность сотрудников подразделения; определяет функции, обязанности и системы подотчетности внутри подразделения; распределяет полномочия, ответственность и задачи между работниками подразделения, координирует деятельность работников подразделения; составляет и анализирует мотивационные профили работников подразделения и формирует кадровый резерв</p> <p>ПК-24.2 Координирует свою деятельность с коллегами, эффективно работает в команде; ставит задачи и контролирует их исполнение; развивает у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию; предупреждает и разрешает конфликтные и проблемные ситуации; разрабатывает мероприятия по мотивированию и стимулированию работников</p> <p>ПК-24.3 Знает основы теории коммуникации, теории мотивации, принципы групповой динамики, командной работы, лидерства, современные инструменты управления персоналом; принципы и методы создания мотивационных схем и кадрового резерва</p> |
| ПК-25 | Способен принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов | <p>ПК-25.1 Организует обеспечение работников подразделения по управлению рисками необходимым оборудованием, материально-техническими средствами и доступом к информационным системам организации; разрабатывает и внедряет рекомендации по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации</p> <p>ПК-25.2 Разрабатывает программы по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками; использует программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя; оценивает ресурсы, необходимые для создания эффективной организационной структуры управления рисками в организации; вырабатывает рекомендации по принятию решений; оценивает риски принимаемых решений; анализирует планы мероприятий по управлению рисками</p> <p>ПК-25.3 Знает национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками; законодательство РФ и отраслевые стандарты по управлению рисками; принципы построения систем управления рисками; основы управления проектами; принципы теории управления изменениями; суть бизнес-процессов организации и операций, нехарактерных для обычных операций и сделок; особенности секторов экономики, наиболее подверженных риску</p> |
| ПК-26 | Способен осуществлять документационное обеспечение производственно-хозяйственной, учетно-  | <p>ПК-26.1 Осуществляет документирование в части, относящейся к своей работе; документирует процедуры, связанные с оценкой и контролем соблюдения правил независимости и принципов этики, и их результатов</p>  |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       | финансовой и управленческой деятельности   | <p>ПК-26.2 Разрабатывает документы, рекомендации, методические материалы по направлению деятельности; подготавливает аналитические и отчетные материалы; применяет корпоративные документы и процедуры</p> <p>ПК-26.3 Знает базовые экономические, финансовые принципы, принципы бухгалтерского учета и практику их применения; знает назначение, структуру и содержание основных отчетов организации, требования к оформлению документов; знает специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности и основы делопроизводства</p>   |
| ПК-27 | Способен выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах и ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую медицинскую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения задач профессиональной деятельности | <p>ПК-27.1 Разрабатывает требования и основные принципы плана действий в чрезвычайных и кризисных ситуациях; согласовывает план действий в чрезвычайных и кризисных ситуациях и осуществляет периодическую адаптацию его к изменениям; организует внедрение плана действий в чрезвычайных и кризисных ситуациях в работу и контролирует его исполнение</p> <p>ПК-27.2 Формулирует задачи и принципы управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях; вырабатывает рекомендации по принятию решений в чрезвычайных и кризисных ситуациях; определяет возможные сценарии действий и пути решения по управлению непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях</p> <p>ПК-27.3 Знает положения законодательства РФ, национальных и международных стандартов по управлению рисками и управлению непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях</p>  |
| ПК-28 | Способен организовать и проводить практические мероприятия по защите хозяйствующих субъектов от угроз экономической безопасности   | <p>ПК-28.1 Определяет и утверждает принципы и требования по вопросам обеспечения экономической безопасности, устойчивого развития социально-экономических систем и процессов; разрабатывает предложения способов снижения рисков; консультирует руководителей организации по вопросам построения и функционирования систем внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления; организует работу по выполнению плановых и внеплановых заданий (поручений) от акционеров (собственников), совета директоров и руководителей организации</p> <p>ПК-28.2 Анализирует и оценивает информацию, выявляет причинно-следственные связи, делает объективные выводы и составляет приоритеты для дальнейших планов; применяет в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации; координирует свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде; внедряет системы управления рисками на уровне организации, подразделения</p> <p>ПК-28.3 Знает законодательство РФ, международные и национальные стандарты в сфере надзора за системами управления рисками (со стороны государства и заинтересованных сторон); особенности секторов экономики, наиболее подверженных риску</p> |
| ПК-29 | Способен организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов  | <p>ПК-29.1 Организует процесс проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта; анализирует и оценивает объект внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности; оценивает бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целом; решает сложные и спорные вопросы, возникающие при выполнении проверки (аудита) в пределах своей компетенции; формирует выводы в соответствии с целями выполнения аудиторского задания; формирует итоговые документы по результатам выполнения аудиторского задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p> <p>ПК-29.2 Анализирует полученную в ходе проверки информа-</p>  |

|       |   |  |
|-------|---|--|
|       |   | <p>цию и формулирует выводы по итогам ее анализа; выявляет и оценивает факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания в целом; работает с компьютером и офисной оргтехниккой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами</p> <p>ПК-29.3 Знает законодательство РФ об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности, правила независимости аудиторов и аудиторских организаций, законодательство РФ о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении, налоговое законодательство РФ. Знает особенности организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; знает основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации; знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации</p>  |
| ПК-30 | Способен применять методы осуществления аудита и контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов  | <p>ПК-30.1 Контролирует применение методов воздействия на риск; контролирует соблюдение предельно допустимого уровня риска в организации; контролирует отчетность по урегулированию убытков; контролирует экономическую эффективность разработки системы управления рисками социально-экономических систем и процессов; оценивает бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица (или иной итоговой информации) в целом</p> <p>ПК-30.2 Анализирует и оценивает эффективность использования различных ресурсов, разрабатывает мероприятия по повышению эффективности их использования; анализирует полученную информацию и формулирует выводы по итогам ее анализа; изучает и описывает бизнес-процессы организации; выявляет и оценивает факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания в целом; разрабатывает и формулирует надлежащее аудиторское заключение и/или иной итоговый документ с достаточным, логичным и понятным обоснованием содержащихся в них выводов</p> <p>ПК-30.3 Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации, основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации, внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации. принципы, методы и технологии управления организацией и повышения эффективности ее работы; ключевые показатели эффективности деятельности организации</p> |
| ПК-31 | Способен анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранения | <p>ПК-31.1 Оценивает надежность аудиторских доказательств, разумность заявлений и разъяснений руководства аудируемого лица; оценивает риски существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками; оценивает соблюдение требований независимости в отношении аудиторского задания, контроль их соблюдения участниками аудиторской группы</p> <p>ПК-31.2 Анализирует, систематизирует и обобщает полученную информацию, формулирует выводы по итогам; анализирует и оценивает адекватность выполненной работы условиям конкретного аудиторского задания; работает с компьютером и</p>   |



|       |   |  |
|-------|---|--|
|       |   | офисной оргтехники, со справочными правовыми системами<br>ПК-31.3 Знает процедуры организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита  |
| ПК-33 | Способен выполнять задачи профессиональной деятельности по соблюдению и защите прав и свобод человека и гражданина  | ПК-33.1 Согласовывает и утверждает локальные нормативные акты, определяющие правила корпоративной культуры; определяет цели, направления социальной политики и социально значимых аспектов деятельности организации, которые могут повлечь существенные последствия для работников, самой организации, потребителей ее продукции, собственников, государственных органов, контрагентов или иных связанных с ней групп общества; определяет порядок обеспечения конфиденциальности клиентской информации<br>ПК-33.2 Формулирует требования к сотрудникам и формирует заявки на подбор кадров; формирует индивидуальный план развития работников; устанавливает и поддерживает деловые контакты, связи, отношения с сотрудниками организации<br>ПК-33.3 Знает кодекс корпоративного управления и (или) зарубежные аналоги (если применимо к организации); нормы профессиональной этики; нормы корпоративного управления и корпоративной культуры   |
| ПК-34 | Способен выполнять задачи профессиональной деятельности по обеспечению законности производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности организации  | ПК-34.1 Разрабатывает положения о подразделении, программы обеспечения и повышения качества его функционирования; подготавливает предложения о необходимости внесения изменений во внутренние нормативные документы, регламентирующие функционирование подразделения;<br>ПК-34.2 Применяет на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; применяет в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации; анализирует изменения корпоративной нормативной базы<br>ПК-34.3 Знает трудовое, гражданское, административное законодательство РФ; локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации  |
| ПК-35 | Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области предпринимательского, административного, финансового, трудового, гражданского и уголовного права | ПК-35.1 Анализирует информацию о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ; подготавливает отчет о результатах проведенного финансового расследования в целях ПОД/ФТ; организует работу по принятию решений о квалификации операций клиентов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов<br>ПК-35.2 Оценивает источники информации; анализирует информацию о подозрительных операциях и сделках; обеспечивает объективность анализа информации; проверяет соблюдение всех установленных процедур в рамках используемых методов; прогнозирует развитие событий и их последствия; формулирует выявленные закономерности и полученные результаты; подготавливает аналитические и отчетные материалы; своевременно распознает угрозы независимости и возможный конфликт интересов, принимает меры по их устранению<br>ПК-35.3 Знает трудовое, гражданское, административное законодательство РФ; положения законодательства РФ, национальных и международных стандартов по управлению рисками и управлению непрерывностью бизнеса; локальные нормативные акты по управлению рисками в организации |
| ПК-36 | Способен выявлять, документировать и пресекать преступления и иные правонарушения в сфере экономики   | ПК-36.1 Подготавливает экспертно-оценочные материалы, содержащие информацию об участниках финансовых операций (сделок), признаках подозрительности и вопросах, подлежащих выяснению в ходе проведения проверок и финансовых расследований в целях ПОД/ФТ; формулирует выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа для принятия мер по линии ПОД/ФТ; доводит аналитические материалы до заинтересованных структурных подразделений организации<br>ПК-36.2 Обобщает, интерпретирует и систематизирует, анализирует и оценивает информацию; формулирует выводы; выяв-   |

|       |   |  |
|-------|---|--|
|       |   | <p>ляет причинно-следственные связи; прогнозирует развитие событий; использует специализированные программные продукты; подготавливает аналитические материалы</p> <p>ПК-36.3 Знает законодательство РФ, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ; методы и источники информации для финансового анализа; перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ; типологии отмывания денег; требования к оформлению документов; специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности</p>   |
| ПК-37 | <p>Способен осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений</p> | <p>ПК-37.1 Осуществляет методическое обеспечение работ по выявлению новых типологических проявлений в противоправной деятельности участников финансовых операций (сделок); ведет сбор, обобщение и закрепление ранее выявленных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ; ведет базы данных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ; доводит аналитические материалы до заинтересованных структурных подразделений; организует и проводит регулярные встречи с руководством организации по вопросам управления рисками, поддержания и совершенствования культуры управления рисками и антикоррупционной политики организации</p> <p>ПК-37.2 Прогнозирует развитие событий и их последствия; подготавливает предложения и рекомендации по совершенствованию нормативных правовых актов</p> <p>ПК-37.3 Знает компетенции правоохранительных, надзорных и уполномоченных органов в сфере ПОД/ФТ; специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности; передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма</p> |
| ПК-38 | <p>Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в профессиональной и процессуальной документации</p>  | <p>ПК-38.1 Согласовывает отчетность по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов; формирует итоговые документы по результатам выполнения аудиторского задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с профессиональной деятельностью; осуществляет документирование в части, относящейся к своей работе; документирует процедуры, связанные с оценкой и контролем соблюдением правил независимости и принципов этики, и их результатов</p> <p>ПК-38.2 Применяет корпоративные документы и процедуры; подготавливает отчетные материалы по установленной форме; работает с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами</p> <p>ПК-38.3 Знает виды деятельности и отчетность работника, ответственного за работу в области ПОД/ФТ; основы делопроизводства</p>   |
| ПК-39 | <p>Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области информационной безопасности</p>   | <p>ПК-39.1 Контролирует доступ к документам по профессиональной деятельности; разрабатывает требования к программному обеспечению по управлению рисками, помощь в выборе автоматизированной системы управления рисками; разрабатывает новые алгоритмы и приемы отбора информации из баз данных; апробирует разработанные алгоритмы и приемы отбо-</p>  |

|        |   |  |
|--------|---|--|
|        |   | <p>ра информации; определяет порядок обеспечения конфиденциальности информации</p> <p>ПК-39.2 Использует специализированное программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя</p> <p>ПК-39.3 Знает информационную политику организации, основы информационных технологий и информационной безопасности; ключевые риски и средства контроля, связанные с информационными технологиями; требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны; основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации</p>   |
| ПК- 40 | Способен выявлять взаимосвязь и взаимозависимость экономических и правовых явлений в выявлении и раскрытии преступлений в сфере экономики | <p>ПК- 40.1 Определяет нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере ПОД/ФТ; выявляет и систематизирует в целях ПОД/ФТ пробелов действующего законодательства и практики его применения, вследствие которых возможно функционирование типовых схем подозрительной деятельности.</p> <p>ПК- 40.2 Анализирует и оценивает информацию, выявляет причинно-следственные связи, делает объективные выводы и расставляет приоритеты для дальнейших планов; анализирует законодательство в сфере ПОД/ФТ и правоприменительную практику; анализирует и толкует нормы и требования нормативных правовых актов по профессиональной деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, внутренние организационно-распорядительные документы организации</p> <p>ПК- 40.3 Знает принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; законодательство РФ, отраслевые стандарты по управлению рисками, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ, законодательство РФ об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности правила независимости аудиторов и аудиторских организаций Локальные нормативные акты организации по управлению рисками</p> |

## 2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы)

### 2.2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Таблица 2 Критерии оценивания компетенций:

| №  | Название критерия | Сущность критерия оценивания уровня сформированности компетенций  |
|----|-------------------|---|
| 1. | <b>Высокий</b>    | Тема ВКР полностью раскрыта. Проведен глубокий анализ источников по теме исследования. Результаты ВКР полностью соответствуют поставленным целям и задачам. Изложенный материал полностью соответствует современной нормативно-правовой базе. Стил ь изложения и применяемая профессиональная терминология полностью соответствуют профессиональной деятельности. В тексте работы указаны ссылки на источники и литературу. Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Методических указаний к оформлению научных студенческих работ (выпускных квалификационных работ, курсовых работ и проектов, отчетов о практике научных рефератов и научных статей) – далее – МУ). Практическая часть ВКР носит исследовательский характер и имеет практическую направ- |

|    |                             |  |
|----|-----------------------------|--|
|    |                             | ленность. Проявлена высокая самостоятельность подхода к раскрытию темы. Автором сформулирована и обоснована собственная точка зрения. Расчеты выполнены в соответствии с методиками с высокой точностью результатов. Оформление и объем ВКР полностью соответствует требованиям МУ.  |
| 2. | <b>Базовый</b>              | Базовый. Тема ВКР полностью раскрыта. Проведен достаточно глубокий анализ источников по теме исследования. Результаты ВКР полностью соответствуют поставленным целям и задачам. Изложенный материал полностью соответствует современной норматив-но-правовой базе. Стиль изложения и применяемая профессиональная терминология соответствуют профессиональной деятельности. В тексте работы указаны ссылки на источники и литературу. Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями МУ. Практическая часть ВКР носит исследовательский характер и имеет практическую направленность. Проявлена высокая самостоятельность подхода к раскрытию темы. Автором сформулирована и обоснована собственная точка зрения. Расчеты выполнены в соответствии с методиками с достаточно высокой точностью результатов. Оформление и объем ВКР полностью соответствует требованиям МУ.                           |
| 3. | <b>Пороговый</b>            | Тема ВКР в целом раскрыта. Анализ источников по теме исследования проведен на достаточном уровне. Результаты ВКР в целом соответствуют поставленным целям и задачам. Изложенный материал соответствует современной нормативно-правовой базе. Стиль изложения и профессиональная терминология в целом применяются в соответствии со специализацией профессиональной деятельности. В тексте работы имеются ссылки на источники и литературу. Список источников и литературы в целом актуален и оформлен в соответствии с требованиями МУ. Практическая часть ВКР носит исследовательский характер и имеет практическую направленность. Проявлена самостоятельность подхода к раскрытию темы на достаточном уровне. Автором сформулирована, но слабо обоснована собственная точка зрения. Расчеты выполнены в соответствии с методиками с достаточной точностью результатов. Оформление и объем ВКР в целом соответствует требованиям МУ. |
| 4. | <b>Неудовлетворительный</b> | Тема ВКР не раскрыта. Анализ источников по теме исследования проведен на фрагментарном уровне. Результаты ВКР не соответствуют поставленным целям и задачам. Изложенный материал фрагментарно соответствует современной нормативно-правовой базе. Стиль изложения и применяемая профессиональная терминология фрагментарно используются при изложении материала ВКР. В тексте работы отсутствуют ссылки на источники и литературу. Список источников и литературы неактуален и оформлен без соблюдения требований МУ. Практическая часть ВКР не носит исследовательский характер и не имеет практическую направленность. При выполнении работы отсутствовала самостоятельность подхода к раскрытию темы. Автором некорректно сформулирована и не обоснована собственная точка зрения. Расчеты выполнены с низкой точностью результатов. Оформление и объем ВКР не соответствует требованиям МУ.  |

### **2.2.2. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы**

По итогам прослушивания, защищающего выпускную квалификационную работу каждый член государственной экзаменационной комиссии, выставляет балльные оценки в соответствии с критериями оценки выпускной квалификационной работы (Таблица 3).

Таблица 3 - Критерии оценки выпускной квалификационной работы

| № | Критерии оценки выпускной квалификационной работы               | баллы     |
|---|---|-----------|
| 1 | Актуальность темы исследования и её научно-практическая новизна | от 0 до 5 |

|    |   |            |
|----|---|------------|
| 2  | Использование современных научных методов исследования  | от 0 до 5  |
| 3  | Новизна, оригинальность и обоснованность предложений по итогам исследования   | от 0 до 20 |
| 4  | Своевременность выполнения графика написания ВКР  | от 0 до 5  |
| 5  | Оценка работы студента в отзыве руководителя<br>«неудовлетворительно» - 0 баллов<br>«удовлетворительно» - 5-6 баллов<br>«хорошо» - 7-8 баллов<br>«отлично» - 9-10 баллов  | от 0 до 10 |
| 6  | Оценка рецензента<br>«неудовлетворительно» - 0 баллов;<br>«удовлетворительно» - 3 балла<br>«хорошо» - 4 балла<br>«отлично» - 5 баллов   | от 0 до 5  |
| 7  | Оформление по ГОСТ (нормоконтроль)  | от 0 до 5  |
| 8  | Уровень самостоятельности выполнения ВКР - по результатам проверки на плагиат:<br>- собственного текста от 70 до 76% - 2 балла<br>- собственного текста от 77 до 83% - 3 балла<br>- собственного текста от 84 до 89% - 4 балла<br>- собственного текста от 90 до 100% - 5 баллов  | от 0 до 5  |
| 9  | Качество доклада на защите:<br>Соблюдение регламента, стиль и грамотность изложения – 0-3 балла<br>Отражение результатов теоретического исследования – 0-3 балла<br>Отражение результатов аналитического исследования – 0-3 балла<br>Качество представления проектной части – 0-3 балла<br>Визуализация доклада (презентация) – 0-3 балла | от 0 до 15 |
| 10 | Качество (полнота, уровень компетентности и грамотность) ответов на дополнительные вопросы  | от 0 до 20 |
| 11 | Выступление по данной проблеме на научно-практической конференции, наличие публикации   | от 0 до 5  |
|    | Итоговый рейтинг по выпускной квалификационной работе   | 100        |

По итогам защиты выпускной квалификационной работы каждый член государственной экзаменационной комиссии выставляет балльные оценки в соответствии технологической картой (Таблица 4), подсчитывает итоговый рейтинг ответа студента в соответствии со шкалой защиты выпускной квалификационной работы в «Оценочном листе защиты ВКР» (**Приложение 10**).

Таблица 4 – Технологическая карта оценивания защиты выпускной квалификационной работы

| № | Виды и содержание работ   | Баллы |     |
|---|---|-------|-----|
|   |   | min   | max |
| 1 | Актуальность темы исследования и её научно-практическая новизна | 2     | 5   |
| 2 | Использование современных научных методов исследования          | 2     | 5   |

|    |  |    |     |
|----|--|----|-----|
| 3  | Новизна, оригинальность и обоснованность предложений по итогам исследования                | 10 | 20  |
| 4  | Своевременность выполнения графика написания ВКР   | 2  | 5   |
| 5  | Оценка работы студента в отзыве руководителя   | 5  | 10  |
| 6  | Оценка рецензента  | 3  | 5   |
| 7  | Оформление по ГОСТ (нормоконтроль)   | 3  | 5   |
| 8  | Уровень самостоятельности выполнения ВКР - по результатам проверки на плагиат:             | 2  | 5   |
| 9  | Качество доклада на защите   | 10 | 15  |
| 10 | Качество (полнота, уровень компетентности и грамотность) ответов на дополнительные вопросы | 10 | 20  |
| 11 | Выступление по данной проблеме на научно-практической конференции, наличие публикации      | 3  | 5   |
|    | Итоговый рейтинг по выпускной квалификационной работе                                      | 52 | 100 |

Защита выпускной квалификационной работы специалиста оценивается по стобалльной шкале с переводом в оценку по пятибалльной шкале (Таблица 5).

Таблица 5 – Шкала оценок защиты выпускной квалификационной работы

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| отлично             | 85-100 баллов |
| хорошо              | 70-84 балла   |
| удовлетворительно   | 52-69 баллов  |
| неудовлетворительно | 0-51 балл     |

#### **Оценка «отлично»**

1. Научно обоснованы и четко сформулированы: тема, цель и предмет выпускной квалификационной работы.
2. Показаны актуальность и новизна исследования.
3. Достаточно полно раскрыта теоретическая и практическая значимость работы, выполненной автором.
4. Осуществлен эксперимент, доказывающий результативность выполненной работы.
5. Сделаны четкие и убедительные выводы по результатам исследования.
6. Список литературы в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования. В тексте имеются ссылки на литературные источники.
7. Выпускная работа оформлена аккуратно. Имеется необходимый иллюстративный материал.
8. Содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами Государственной экзаменационной комиссии.

#### **Оценка «хорошо»**

Оценка может быть снижена за:

1. Список литературы не полностью отражает проведенный информационный поиск. В тексте нет ссылок на литературные источники.
2. Работа недостаточно аккуратно оформлена.
3. Содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко.
4. Выпускник дал ответы не на все заданные вопросы.

### **Оценка «удовлетворительно»**

К выпускной работе имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования, работа оформлена неаккуратно, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы.

### **Оценка «неудовлетворительно»**

Выпускная работа имеет много замечаний в отзывах руководителя работа доложена неубедительно, непоследовательно, нелогично, ответы на поставленные вопросы практически отсутствуют.

На закрытом заседании Государственная экзаменационная комиссия подводит итоги защиты выпускной квалификационной работы. Общая оценка выпускной квалификационной работы и ее защиты производится с учетом актуальности темы, научной новизны, теоретической и практической значимости результатов работы, отзыва научного руководителя, полноты и правильности ответов на заданные вопросы.

## **2.2.3. Методические материалы, определяющие порядок выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты**

### **2.2.3.1. Порядок выбора и закрепления темы выпускной квалификационной работы за обучающимся**

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного списка (**Приложение 1**). Студент может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В этом случае студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить тему за ним.

Тема ВКР может быть предложена предприятием (организацией), с которым(-ой) университет имеет договор о сотрудничестве. В этом случае предприятие (организация) оформляет заявку на разработку конкретной темы в виде письма на имя ректора университета.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается кафедрой, которая доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

При выборе темы студент должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области экономической теории и практики, сформировавшиеся за время учебы в университете, и потребности предприятия, фирмы, являющегося местом практики, в разработке нужной им темы. Главное внимание при выборе темы должно быть направлено на вопросы совершенствования корпоративного управления, развития предпринимательства, организационно-правовых форм предприятий, обоснования и принятия стратегических и тактических решений, комплексной оценки ресурсов, затрат и результатов производства, рыночных процессов организации и планирования деятельности предприятия, программно-целевого управления, научно-технической подготовке производства, рыночной практики хозяйствования, инвестиционной и инновационной политики предприятий, конкурентоспособности продукции и предприятий, финансовой устойчивости и экономического выживания предприятий.

Во всех случаях тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать современному уровню экономической теории и хозяйственной практики, основному профилю направления выпускника, достаточно конкретной и иметь прикладное значение.

По письменному заявлению обучающегося кафедра предоставляет обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического

применения на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Выбранные темы выпускных квалификационных работ студентов утверждаются на заседании кафедры. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора по представлению заведующего кафедрой закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа научно-педагогических работников вуза.

В процессе выполнения тема может быть уточнена или изменена по согласованию с заведующим кафедрой.

После утверждения темы научный руководитель выдает студенту задание на подготовку выпускной квалификационной работы. Задание утверждается заведующим кафедрой и включает в себя **(Приложение 3)**:

- название работы;
- перечень подлежащих разработке вопросов;
- перечень исходных данных, необходимых для выполнения работы (законодательные и нормативные документы и материалы, научная и специальная экономическая литература, конкретная первичная информация, которая должна быть собрана студентом по объекту исследования);
- календарный план-график выполнения отдельных разделов работы;
- срок предоставления законченной работы на кафедру.

Вся работа по выбору темы, ее утверждению и выдаче студенту задания должна быть закончена за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

#### **2.2.3.2. Цель, задачи и структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию**

*Цель выпускной квалификационной работы* заключается в достижении специалистом необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих ему, как имеющему квалификацию специалиста, успешно воздействовать на объекты управленческой деятельности и добиваться высоких технико-экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Сопутствующими задачами выпускной квалификационной работы являются:

- выявление недостатков знаний, умений и навыков, препятствующих его адаптации к профессиональной деятельности на предприятиях различного профиля, включая предприятия малого бизнеса;
- подготовка конкретного плана мероприятий по совершенствованию управленческой деятельности.
- создание основы для последующего роста квалификации специалиста в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков и др.

Для достижения поставленных задач специалист должен:

- определить сферу исследования деятельности предприятия в соответствии с собственными интересами и квалификацией;
- выбрать тему выпускной квалификационной работы;
- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, сформировать цель и задачи исследований, определить предмет и объект исследований;



- изучить и проанализировать теоретические и методологические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой; определить целесообразность их использования в ходе проектирования;
- выявить и сформировать проблемы развития объекта исследований, его подразделений, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски;
- оценить целесообразность использования для достижения цели выпускной квалификационной работы (ВКР) экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования;
- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывать факторы внутренней и внешней среды;
- оформить результаты выпускной квалификационной работы в соответствии с действующими стандартами и требованиями нормоконтроля.

**Структура выпускной квалификационной работы состоит из следующих элементов:**

- титульный лист;
- содержание;
- введение,
- глава 1 - теоретическая,
- глава 2 - аналитическая,
- глава 3 - проектная,
- заключение,
- список источников,
- приложения.

Титульный лист должен содержать основные сведения о ВКР. В верхней части листа указывается полное наименование учебного заведения, института и кафедры, где выполняется работа. Затем указывается тема ВКР, шифр и название направления подготовки, по которому выполняется работа. Далее приводятся фамилия, имя, отчество студента – автора работы. Ниже приводятся сведения о научном руководителе (фамилия, инициалы, ученая степень, звание). В самом нижнем поле по центру указывается место выполнения ВКР и год ее завершения. Образец титульного листа приведен в **Приложении 5**.

В содержании указывают введение, названия глав и параграфов, заключение, список использованных источников и приложения с указанием страниц. Образец «Содержания» приведен в **Приложении 6**.

Во введении должно быть кратко и четко представлено следующее:

- актуальность темы ВКР;
- объект и предмет исследования;
- цель исследования;
- задачи, решение которых обеспечивает достижение цели;
- теоретическая база исследования;
- структура ВКР;
- источники информации.

*Во введении* обосновывается актуальность выбранной темы исследования, характеризуется ее научное и практическое значение, формулируются цель и задачи выпускной квалификационной работы, определяется объект, предмет и методы исследования, научная новизна, краткое содержание глав, источники информации для выполнения работы.

*Актуальность темы исследования* определяется потребностью в изучении в настоящее время данной темы в интересах науки в целом и практики. Для раскрытия актуальности выбранной темы необходимо выявить степень ее разработанности в научных, научно-методических изданиях, материалах периодической печати. Обстоятельный анализ проработанности темы позволит автору доказательно аргументировать заявленную в ВКР актуальность исследования. Актуальность темы исследования должна содержать положения и доводы в пользу научной и прикладной значимости выполненной работы.

*Цель работы* – это конечный результат исследования, решение научной проблемы, то есть то, что должно быть достигнуто в итоге работы. Формулировка цели обычно начинается словами: «разработать», «обосновать», «выявить».

В соответствии с целью исследования формируется ряд задач. В соответствии с основной целью следует выделить пять задач, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. Это либо решение подпроблем, вытекающих из общей проблемы, либо задачи анализа, обобщения, выявления, обоснования, разработки, оценки отдельных аспектов общей проблемы, решение которых ведет к решению самой проблемы. Формулироваться задачи должны в форме перечисления: изучить, описать, составить, установить, выявить и т.п. Тщательное формулирование задач имеет важное значение, поскольку описание решения этих задач составляет содержание глав работы, а формулировки задач – названия глав работы. Кроме того, выводы работы должны показать, как решены задачи исследования, и доказать, что они действительно решены.

*Объект исследования* представляет собой область научных исследований, в пределах которой выявлена и существует исследуемая проблема. Это система закономерностей, связей, отношений, видов деятельности, в рамках которой зарождается проблема. Например, система ценообразования в экономике, отношения между государством и обществом в социологии, процессы преобразования энергии в технике, развитие творческой активности учащихся в педагогике и т.д. Объект всегда должен находиться в области данной науки и не выходить за ее пределы.

*Предмет исследования* – это то, что в границах научного объекта получает научное объяснение. Это сторона, аспект или точка зрения, с которой изучается объект, своего рода границы, в пределах которых изучается объект. Предмет исследования более узок и конкретен по сравнению с объектом исследования. Благодаря его формулированию из общей системы, представляющей объект исследования, выделяется часть системы или процесс, протекающий в системе, являющийся непосредственным предметом исследования.

Объект и предмет соотносятся между собой как общее и частное; предмет находится «внутри» объекта и является сосредоточением пристального внимания, определяя, конкретизируя тему работы, выявляя главные, существенные признаки объекта, - исходя из выбранного направления исследования. Один и тот же объект может изучаться многими науками, каждая из которых имеет свой особый предмет познания. Например, общество как объект изучается историей, социологией, демографией, при этом каждая из наук имеет свой предмет изучения. То есть объект фиксирует существование явлений, их свойств, связей и законов развития, а предмет определяет границы, в которых изучается данный объект: что именно в свойствах, связях и законах развития изучаемого объекта будет исследовано в конкретной работе.

*При определении методов исследования* следует опираться исключительно на научные методы познания. Под научным методом понимают общепринятое представление о методе как о системе правил, норм, применяемых в исследовании для решения задач, проблемы.

Разнообразие методов исследования условно можно подразделить на четыре уровня:

1. Эмпирический: наблюдение, сравнение, счёт, измерение, анкетный опрос, собеседование, тесты и др.
2. Экспериментально-теоретический: эксперимент, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, гипотетический, исторический, логический методы и пр.
3. Теоретический: абстрагирование, идеализация, формализация, анализ, синтез, индукция и дедукция, аксиоматика, обобщение и др.
4. Диалектический метод и метод системного анализа.

*При изложении информационной базы исследования* указывается, что в числе информационных источников работы использованы: а) научные источники в виде данных и сведений из книг, журнальных статей, научных докладов и отчетов, материалов научных конференций, семинаров; б) статистические источники в виде отечественных и зарубежных статистических материалов, отчетов органов государственной, региональной, ведомственной статистики, материалов разных организаций, фондов, институтов; в) официальные документы в виде кодексов законов, законодательных и других нормативных актов, в том числе положений, инструкций, докладов, проектов.

Объем введения составляет 3 страницы.

**Первая глава работы** - теоретическая - выполняется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, законодательных и нормативных материалов. Основное внимание в главе должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов на решение проблемы. Теоретические положения, сформулированные в главе, должны стать исходной научной базой для выполнения последующих глав работы. Примерный объем главы – 25-30 страниц машинописного текста.

**Вторая глава** является расчетно-аналитической и может включать в себя следующие вопросы:

- общая организационно-экономическая характеристика объекта исследования с оценкой результатов его хозяйственно-финансовой деятельности и финансового положения на основе анализа данных финансовой отчетности предприятия (организации) ;
- анализ собранной в ходе преддипломной практики информации о деятельности предприятия в конкретной области менеджмента, экономики, организации и планирования производства и оценка его экономического безопасности в разрезе темы выпускной квалификационной работы, проведение необходимых расчетов, обобщение полученных результатов в разрезе темы выпускной квалификационной работы и формулировка обоснованных выводов.

Для получения более достоверных и обоснованных результатов и выводов анализ должен производиться по данным за трехлетний период. Примерный объем главы – 30-35 страниц машинописного текста.

**Третья глава** работы является прикладной – проектной - и должна содержать предложения и мероприятия, имеющие целью выбор реальных способов повышения эффективности управления хозяйственной деятельностью предприятия и повышения его экономической безопасности за счет использования имеющихся резервов. Предложения и рекомендации должны быть конкретными и экономически обоснованными.

Примерный объем главы – 25-30 страниц машинописного текста.

В *заключении* отражаются основные результаты выполненной работы, важнейшие выводы и рекомендации и предложения по их практическому использованию. Примерный объем заключения – 3 страниц машинописного текста.

*Список использованных источников* включает все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения выпускной квалификационной работы (не менее 60 источников).

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на них в тексте ВКР. На все источники, указанные в списке используемых источников, обязательны ссылки в тексте ВКР.

В *Приложениях*, если работа выполнена на конкретном предприятии, размещаются формы финансовой отчетности «Бухгалтерский баланс» и «Отчет о финансовых результатах».

Если тема ВКР посвящена муниципальному или региональному аспектам, то в *Приложениях* могут быть иллюстративные материалы, анкеты/опросники, статистические таблицы, схемы, диаграммы и т.п.).

Общий объем ВКР (без приложений) должен составлять 70-80 страниц.

За качество выпускной квалификационной работы, точность и репрезентативность, сопоставимость фактического материала, проведенные расчеты отвечает ее автор.

### **2.2.3.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы**

Кафедра разрабатывает утверждаемый Директором института «График выполнения ВКР» (**Приложение 3**). Студенты знакомятся с ним на установочной конференции, проводимой кафедрой после окончания учебной сессии 9(11) семестра. Каждый студент получает экземпляр «Графика...» на руки. С момента получения он обязан выполнять ВКР в соответствии со сроками, утвержденными в данном документе.

Для руководства процессом подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный руководитель из профессорско-преподавательского состава кафедры.

Для подготовки ВКР студенту назначается научный руководитель. По его предложению в случае необходимости кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам работы за счет лимита времени, отведенного на руководство работой.

Тема ВКР и руководитель утверждаются приказом ректора университета по представлению кафедры.

В случае необходимости изменения темы или смены руководителя директор института на основании представления заведующего кафедрой вносит предложение с предлагаемыми изменениями. Корректировка тем выпускных квалификационных работ, обучающихся может производиться по итогам предзащиты работ, но не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

*Научный руководитель обязан:*

- оказать помощь студенту в формулировке темы ВКР;
- составить задание на подготовку ВКР и представить его на утверждение заведующему кафедрой (**Приложение 4**);
- помочь студенту в составлении рабочего плана ВКР и подборе списка источников и информации, необходимых для ее выполнения.

Научный руководитель проверяет ход выполнения выпускной квалификационной работы по отдельным этапам, консультирует студента по всем возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы и по ее завершении предоставляет письменный отзыв на работу и рекомендует ее к защите перед Государственной экзаменационной комиссией.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент получает консультации руководителя преддипломной практики от предприятия, организации.

*Специалисту следует периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения проекта.*

Специалисту следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором выпускной квалификационной работы и поэтому не должен поправлять все имеющиеся в выпускной квалификационной работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения аналитической и проектной части работы научный руководитель выступает как оппонент, указывает специалисту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя специалист должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку, и освещение темы, качество содержания и оформление выпускной квалификационной работы полностью лежит на нем, а не на научном руководителе.

После получения окончательного варианта выпускной квалификационной работы научный руководитель, выступающий экспертом кафедры, составляет письменный отзыв (**Приложение 7**).

Далее окончательный вариант выпускной квалификационной работы направляется на рецензирование работодателю-рецензенту (в лице руководителя преддипломной практики от предприятия, предоставивших возможность ее прохождения или его руководителя). Рецензия на выпускную квалификационную работу предоставляется в свободной форме на фирменном бланке организации и подкрепляется печатью организации.

В случае признания рецензентом разработанных выпускником рекомендаций по совершенствованию хозяйственно-финансовой деятельности предприятия и повышения его экономической безопасности, организация-база практики может *предоставить Справку о внедрении результатов исследования в практику его хозяйственно-финансовой деятельности.*

#### **2.2.3.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Студент обязан выполнить выпускную квалификационную работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями Положения о защите выпускной квалификационной работы и на основании данных методических рекомендаций по оформлению научных работ студентов. Студент обязан представить окончательный вариант выпускной квалификационной работы, допущенной научным руководителем для предварительной защиты в соответствии с графиком проведения предзащит выпускных квалификационных работ по специальности, утвержденным кафедрой. Предварительные защиты выпускных квалификационных работ производятся не позднее, чем за месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Для ее проведения создается комиссия по предзащите выпускных квалификационных работ по специальности, председателем которой является заведующий кафедрой, заместите-

лем председателя руководитель основной профессиональной образовательной программы (или один из ведущих преподавателей кафедры). Членами комиссии являются научно-педагогические сотрудники кафедры (руководители выпускных квалификационных работ студентов).

*Цель предзащиты ВКР:* выявить степень готовности работ к защите, основные недоработки в раскрытии темы ВКР и ошибки в аналитических и проектных расчетах; оценить стиль, структуру, полноту, качество представления информации и регламент доклада (результаты предзащиты протоколируются Приложение 9).

По итогам заседания комиссия по предзащите выпускных квалификационных работ по специальности подготовки подводит итоги:

- а) если по ее решению работа допускается к защите, то она направляется на защиту;
- б) если работа не допускается к защите, то она направляется на доработку в установленные комиссией сроки;
- в) на повторном заседании комиссии в установленные сроки проводится повторная предзащита ВКР по указанным выше критериям и принимается соответствующее решение о ее допуске/недопуске к защите;

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы, научный руководитель выпускной квалификационной работы представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося (Приложение 7) в период подготовки выпускной квалификационной работы. Письменный отзыв оформляется руководителем выпускной квалификационной работы в течение семи календарных дней после получения законченной работы студента.

*В отзыве научный руководитель* оценивает актуальность темы; научную новизну, степень самостоятельности, проявленную студентом в период написания ВКР, профессионализм выполнения (логику изложения, обоснованность теоретических положений, стиль работы), степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, приводит достоинства (недостатки) работы, оценивает уровень компетенций, проявленный выпускником, констатирует допуск/недопуск к защите и рекомендует оценку работы студента (Приложение 5).

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Получение отрицательного отзыва от научного руководителя не является препятствием к представлению выпускной квалификационной работы на защиту.

В случае, если: студент не представил ВКР к указанному сроку (в соответствии с графиком (Приложение 4)), не прошел предзащиту ВКР, то в течение трех дней выпускающая кафедра представляет директору института *представление*, подписанное заведующим кафедрой, о непредставлении/недопуске ВКР на защиту. Защита данной работы проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СахГУ».

За соблюдение требований ФГОС ВО, нормативных документов, ГОСТов выпускник несет полную личную ответственность. В связи с этим перед сдачей на кафедру выпускной квалификационной работы он должен проверить:

- соответствие темы, указанной на титульном листе, в задании на выполнение ВКР, в отзыве руководителя и рецензии от предприятия теме, утвержденной приказом по университету; наличие необходимых подписей с расшифровкой фамилий и указанием дат,

- оформление титульного листа (Приложение 5),
- оформление «Содержания», соответствие рубрикации выпускной квалификационной работы разделам и подразделам «Содержания»;
- «Задание» на выпускную квалификационную работу;
- «Введение» (наличие, структура и правильность оформления);
- «Заключение» (наличие и правильность оформления);
- «Приложения» (правильность оформления);
- наличие и правильность оформления списка используемых источников (литература, сайты);
- соответствие оформления текста ВКР нормативным требованиям (правильность нумерации рисунков, таблиц, приложений; общую редакционную согласованность таблиц и надписей; правильность ссылок; наличие всех подписей на титульном листе и бланке задания; наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ей содержания);
- наличие и оформление в тексте ссылок на рисунки, таблицы, приложения, литературу – путем проверки на наличие плагиата с применением соответствующих компьютерных программ; норматив наличия собственного текста – минимальный – 60%;
- наличие на всех представленных документах, необходимых подписей, расшифровок подписей, печатей и дат;
- наличие электронной версии ВКР (которая включает в себя: работу, выполненную в текстовом редакторе Microsoft Office,
- наличие презентации работы, сделанной в программе PowerPoint.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются специалистом по учебно-методической работе кафедры на объем заимствования. По результатам этой проверки им выписывается справка о наличии заимствований (о плагиате).

Переплетенная (сброшюрованная) работа вместе с письменным отзывом научного руководителя, рецензией рецензента, справкой о заимствованиях, справкой о внедрении (при ее наличии) и электронной версией, прошедшая предзащиту, передается заведующему кафедрой на рассмотрение. Заведующий кафедрой принимает окончательное решение о допуске работы к защите и ставит соответствующую резолюцию на титульном листе работы.

Далее выпускная квалификационная работа в ее электронной версии предоставляется заведующим кафедрой в Управление информатизации для размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «СахГУ».

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Выпускная квалификационная работа в печатном варианте, отзыв и рецензия на нее, справка о заимствованиях, справка о внедрении (при ее наличии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

### **2.2.3.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы специалиста**

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц,

не работающих в СахГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель комиссий организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются председатель и не менее 4 членов, из которых не менее 50 процентов (включая председателя) являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета, назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания. Заседания государственной экзаменационной комиссии проводятся председателем государственной экзаменационной комиссии. Заседания государственной экзаменационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Допуск студентов к защите выпускной квалификационной работы оформляется приказом ректора университета на основании выписки из протокола заседания кафедры о прохождении предзащиты и протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии по сдаче междисциплинарного государственного экзамена не позднее, чем за 5 дней до проведения защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы производится на заседании Государственной экзаменационной комиссии в установленное расписанием время. Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии. На защиту могут быть приглашены научный руководитель, консультанты и другие лица.

Для защиты студент готовит выступление и иллюстративный материал. В выступлении продолжительностью до 8-10 минут студент должен изложить основные результаты проделанной работы, итоги самостоятельно выполненных расчетов и разработок, важнейшие выводы, рекомендации, предложения. Иллюстративный материал должен быть выполнен в виде



видео-презентации (совокупность таблиц, рисунков, схем, диаграмм) и должен отражать основные результаты работы студента по исследуемой проблеме.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии объявляет о начале очередной защиты, называет тему выпускной квалификационной работы и предоставляет слово студенту для выступления. Студент может пользоваться текстом подготовленного выступления, но лучшее впечатление производит на членов комиссии свободное изложение материала. После окончания выступления члены комиссии и присутствующие на защите задают студенту вопросы по теме выпускной квалификационной работы, на которые он должен дать краткие обстоятельные ответы. Ответы на вопросы влияют на общую оценку работы.

Затем слово предоставляется научному руководителю. При его отсутствии зачитываются подготовленные им материалы - отзыв.

Затем Секретарь зачитывает рецензию рецензента и озвучивает результаты проверки выпускной квалификационной работы на заимствования.

В прениях по обсуждению выпускной квалификационной работы могут принимать участие члены комиссии и все присутствующие на защите. В заключительном слове специалист отвечает на замечания выступавших в прениях.

После ответа последнего студента под руководством Председателя государственной экзаменационной комиссии проводится выставление оценок в «Сводном оценочном листе защиты ВКР» (**Приложение 11**) и их обсуждение.

Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке защиты отдельных студентов. Оно должно быть мотивированно и записано в протокол.

Одновременно формулируется общая оценка уровня подготовки выпускников, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Окончательное решение об оценке защиты ВКР студента принимается после коллективного обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии, объявляется публично после окончания защиты для всей группы студентов и оформляется в виде протокола.

Утвержденные оценки проставляются в протокол заседания комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены государственной экзаменационной комиссии.

По результатам защиты ВКР специалиста ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации экономиста по специальности, на основании данного решения оформляется приказ ректора университета о присвоении квалификации, выдачи дипломов о высшем образовании, предоставлении последипломных каникул, назначении академической стипендии, отчислении. Выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки РФ.

Обучающиеся, не прошедшие защиту выпускной квалификационной работы в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), породные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается университетом), вправе пройти защиту выпускной квалификационной работы в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в дирекцию института документ, подтверждающий причину его отсутствия. Дирекция института оформляет на утверждение проректору по учебной работе университета приказ о переносе сроков государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие защиту выпускной квалификационной работы в связи с неявкой на защиту выпускной квалификационной работы по неуважительной причине, или в

связи с получением оценки «неудовлетворительно», приказом ректора университета отчисляются из вуза с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее защиту выпускной квалификационной работы, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения защиты выпускной квалификационной работы указанное лицо по его заявлению приказом ректора университета восстанавливается на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением кафедры ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

### **3. Особенности проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающихся из числа инвалидов**

Для обучающихся из числа инвалидов защита выпускной квалификационной работы проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении защиты выпускной квалификационной работы обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты выпускной квалификационной работы для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при защите выпускной квалификационной работы;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при защите выпускной квалификационной работы с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам поведения защиты выпускной квалификационной работы доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность защиты обучающихся инвалидом выпускной квалификационной работы может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности ее защиты:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении защиты выпускной квалификационной работы:

а) для слепых:

материалы для защиты выпускной квалификационной работы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

материалы для защиты выпускной квалификационной работы оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию защита выпускной квалификационной работы проводится в письменной форме;

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при защите выпускной квалификационной работы с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в дирекции института).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите выпускной квалификационной работы, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности защиты выпускной квалификационной работы по отношению к установленной продолжительности защиты выпускной квалификационной работы.

#### **4. Апелляция по результатам защиты выпускной квалификационной работы**

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор СахГУ (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором).

В состав апелляционной комиссии включается председатель и не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы апелляционной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета, назначается ее секретарь. Секретарь апелляционной комиссии не входит в ее состав. Секретарь апелляционной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем апелляционной комиссии. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты выпускной квалификационной работы (**Приложение 12**).

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу; отзыв научного руководителя.

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом и подписанное ее председателем доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат защиты выпускной квалификационной работы;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающегося подтвердились и повлияли на результат защиты выпускной квалификационной работы.

В случае решения об удовлетворении апелляции, результат проведения защиты выпускной квалификационной работы подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность произвести защиту выпускной квалификационной работы в сроки, установленные директором института.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение защиты выпускной квалификационной работы осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Апелляция на повторное проведение защиты выпускной квалификационной работы не принимается.

## **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для выполнения выпускной квалификационной работы**

1. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «КИБЕРЛЕНИНКА», поддерживает распространение знаний по модели открытого доступа (Open Access), обеспечивая бесплатный оперативный доступ к научным публикациям в электронном виде URL: <http://cyberleninka.ru/>
2. HSE Economic Journal – Экономический журнал Высшей школы экономики URL: [https://library.hse.ru/e-resources/HSE\\_economic\\_journal/](https://library.hse.ru/e-resources/HSE_economic_journal/)
3. «Актуальные проблемы экономики и права» URL: <http://apel.ieml.ru/about?lang=rus>
4. «Бизнес-журнал on-line» URL: <http://bizmag.online/>
5. Вестник Московского университета. Серия 6 «Экономика» URL: <http://www.econ.msu.ru/science/economics/>
6. Вестник Российского экономического университета им. Г. В. Плеханова URL: <http://www.rea.ru/ru/org/managements/izdcentr/Pages/vestnikeld.aspx>
7. Вестник Санкт-Петербургского государственного университета. Серия 5 «Экономика» URL: [http://www.econ.spbu.ru/faculty/vestnik\\_st\\_petersburg\\_state\\_university\\_series\\_economies/](http://www.econ.spbu.ru/faculty/vestnik_st_petersburg_state_university_series_economies/)
8. Вестник Уральского федерального университета. Серия «Экономика и управление» URL: <http://vestnik.urfu.ru/ru/o-zhurnale/obshchie-svedeniya/>
9. Журнал «Бизнес. Общество. Власть» (онлайн-издание) URL: <https://www.hse.ru/mag/27364712/>
10. Журнал «Конкуренция и рынок - поддержка бизнеса, экономики, предпринимательства, менеджмента в России» URL: <http://konkir.ru/about-journal>
11. Журнал научных публикаций аспирантов и докторантов URL: <http://jurnal.org/articles/ekon.php>
12. Известия Санкт-Петербургского университета экономики и финансов URL: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=8715](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8715)
13. Научные исследования экономического факультета (МГУ). Электронный журнал. URL: <http://archive.econ.msu.ru/journal/>
14. Общественные науки и современность URL: <http://ecsocman.hse.ru/ons/>
15. Проблемы современной экономики URL: <http://www.m-economy.ru/>

16. Проблемы экономики и менеджмента URL: <http://icnp.ru/archive-pem>
17. Российский Экономический Интернет-журнал URL: <http://www.e-rej.ru/>
18. Теоретическая и прикладная экономика URL: [http://e-notabene.ru/etc/mag\\_about.php](http://e-notabene.ru/etc/mag_about.php)
19. Управление экономическими системами: электронный научный журнал (включен в перечень ВАК) URL: <http://uecs.ru/>
20. Управленческие науки: научно-практический журнал URL: <http://www.fa.ru/dep/upravnauki/about/Pages/default.aspx>
21. Финансы и бизнес URL: [http://finbiz.spb.ru/index.php?option=com\\_frontpage&Itemid=1](http://finbiz.spb.ru/index.php?option=com_frontpage&Itemid=1)
22. Всероссийский экономический журнал «ЭКО» URL: <http://www.ecotrends.ru/>
23. Экономическая наука современной России URL: <http://ecsocman.hse.ru/ecr/>
24. Экономические и гуманитарные исследования регионов (включен в перечень ВАК) URL: <http://www.cegr.ru/>
25. Экономические исследования URL: <http://ecsocman.hse.ru/articles/j33651164/y2011/>
26. Экономические и социальные перемены: факты, тенденции, прогноз Научный журнал ИСЭРТ РАН (включен в перечень ВАК) URL: <http://esc.vscs.ac.ru/>
27. «Экономические Науки» научно-информационный журнал (рекомендован ВАК) URL: <http://ecsn.ru/>
28. Экономический журнал URL: <http://economicarggu.ru/>
29. Система «Эксперт» URL: <http://expert.ru/>
30. Эффективное антикризисное управление URL: <http://www.e-c-m.ru/jour/index>

#### **6. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и проведении защиты выпускной квалификационной работы, включая перечень программного обеспечения и информационных систем**

При подготовке и проведении защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки используются следующие информационные технологии:

1. Применением слайд-презентаций;
2. Демонстрация графических объектов, схем, диаграмм, видео;
3. Применение пакета стандартных офисных программ Windows: Microsoft Office, Excel, PowerPoint, Adobe Reader, Fine Rider; архиваторов: 7zip; браузеров: Google Chrome;
4. Система «Гарант» URL: <http://www.garant.ru/>
5. Электронно-правовая система «Консультант плюс» URL: <http://www.consultant.ru/>
6. ЭБС «IPRbooks» расширенный доступ при регистрации, URL: <http://www.iprbookshop.ru>

#### **7. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и проведения защиты выпускной квалификационной работы**

При проведении предварительных защит выпускных квалификационных работ студентов используется учебная аудитория оборудования для проведения лекционных занятий с мультимедийным комплексом.

Защита выпускной квалификационной работы также проводится в учебной аудитории, которая заранее определяется кафедрой, что согласовано с директором. В ней оборудуются места для государственной экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Количество рабочих мест для государственной экзаменационной комиссии определяется исходя из количества человек, утвержденного Приказом о составе комиссии. Оборудование рабочих мест включает в себя столы и стулья. Оборудование рабочего места секретаря включает в себя также стол и стул.

В соответствии с порядком проведения защиты выпускных квалификационных работ для студентов устанавливаются столы и стулья для студентов и выделяются свободные места для присутствия на защите выпускных квалификационных работ руководителей выпускных квалификационных работ и иных лиц в соответствии с порядком проведения защиты выпускной квалификационной работы.

В ходе доклада студента по защите выпускной квалификационной работы используется трибуна, и комплекс мультимедийного оборудования (с выходом в Internet) для наглядной презентации результатов исследования.

**Примерная тематика тем выпускных квалификационных работ**

**Экономическая безопасность организации (предприятия)**

1. Конкурентоспособность предприятия как механизм обеспечения его экономической безопасности.
2. Анализ внутренних и внешних угроз экономической безопасности предприятия.
3. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия и оценка их влияния на его экономическую безопасность.
4. Совершенствование системы обеспечения кадровой безопасности предприятия как фактор повышения его экономической безопасности.
5. Совершенствование управления основными фондами как фактор повышения экономической безопасности предприятия.
6. Совершенствование управления запасами как фактор повышения экономической безопасности предприятия.
7. Совершенствование маркетинговой деятельности как фактор повышения экономической безопасности предприятия.
8. Повышение устойчивости предприятия к угрозам его экономической безопасности.
9. Анализ и оценка состояния финансовой составляющей экономической безопасности предприятия (организации).
10. Совершенствование системы обеспечения финансовой безопасности предприятия.
11. Формирование системы управления экономической безопасностью предприятия (организации).
12. Инвестиционная политика предприятия (организации) как условие укрепления его экономической безопасности.
13. Диагностика экологической составляющей экономической безопасности предприятия (организации).
14. Инновационная политика предприятия (организации) как условие укрепления его экономической безопасности.

**Муниципальная экономическая безопасность**

1. Конкурентоспособность территории как механизм обеспечения экономической безопасности.
2. Сырьевая безопасность муниципального образования как важнейший фактор экономического роста.
3. Финансовые ресурсы в системе обеспечения экономической безопасности муниципального образования.
4. Теневая экономика и ее влияние на экономическую безопасность муниципального образования.
5. Развитие механизмов обеспечения экономической безопасности муниципального образования в ... (различных отраслях материально-производственной и нематериальной сферах хозяйствования).
6. Оценка возможных угроз безопасности в отраслевой структуре промышленности муниципального образования.
7. Финансовые риски при обеспечении экономической безопасности предприятий энергетического комплекса региона.
8. Диагностика экологической составляющей экономической безопасности муниципального образования.



9. Влияние сбалансированности экономики на уровень экономической безопасности муниципального образования.
10. Влияние развития малого и среднего предпринимательства на уровень экономической безопасности муниципального образования.
11. Меры и механизмы обеспечения экономической безопасности муниципального образования.

### ***Региональная экономическая безопасность***

1. Конкурентоспособность территории как механизм обеспечения экономической безопасности.
2. Сырьевая безопасность региона как важнейший фактор экономического роста.
3. Финансовые ресурсы в системе обеспечения экономической безопасности региона.
4. Теневая экономика и ее влияние на экономическую безопасность территории.
5. Развитие механизмов обеспечения экономической безопасности региона в ... (различных сферах и отраслях хозяйствования: образование, здравоохранение, культура, промышленное производство, энергетика, сельское хозяйство, строительство, транспорт и др.).
6. Анализ и оценка возможных угроз безопасности в отраслевой структуре промышленности региона.
7. Обеспечение экономической безопасности предприятий электроэнергетики.
8. Финансовые риски при обеспечении экономической безопасности предприятий энергетического комплекса региона.
9. Диагностика экологической составляющей экономической безопасности региона.
10. Влияние сбалансированности экономики на уровень экономической безопасности региона.
11. Влияние развития малого и среднего предпринимательства на уровень экономической безопасности региона.
12. Меры и механизмы обеспечения экономической безопасности региона.
13. Система обеспечения экономической безопасности региона.

*Образец заявления студента*

И.о. ректора ФГБОУ ВО «СахГУ»  
Самардак А.С.

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса  
специальности 38.05.01 «Экономиче-  
ская безопасность»

\_\_\_\_\_ формы обучения

Тел.:

# Заявление

Прошу утвердить за мной тему выпускной квалификационной работы

(на примере

),

а также назначить моим научным руководителем

(Ф.И.О., ученая степень)

Дата «        » 202    г.

Подпись студента

Тема согласована:  
научный руководитель

(ПОДПИСЬ)

(Φ.И.О.)

Утверждаю:  
Заведующий кафедрой

(Φ.И.О.)

**ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

| №   | МЕРОПРИЯТИЕ   | ДАТА | ВРЕМЯ/МЕСТО |
|-----|---|------|-------------|
| 1.  | Утверждение плана выполнения ВКР научным руководителем                                    |      |             |
| 2.  | Глава 1 (теоретическая)   |      |             |
| 3.  | Глава 2 (аналитическая)   |      |             |
| 4.  | Глава 3 (проектная)   |      |             |
| 5.  | «Введение», «Заключение»  |      |             |
| 6.  | Подготовка текста доклада и презентации   |      |             |
| 7.  | Предзащита ВКР:<br>- наличие 3-х разделов обязательно                                     |      |             |
| 8.  | Получение:<br>- отзыва руководителя   |      |             |
| 9.  | Нормоконтроль ВКР<br>Предоставить: ВКР, отзыв, электронная версия для проверки на плагиат |      |             |
| 10. | Предоставление ВКР на кафедру:<br>- ВКР<br>- отзыв<br>- электронная версия                |      |             |
| 11. | Допуск студентов к защите ВКР<br>(приказом ректора)                                       |      |             |
| 12. | Защита ВКР  |      |             |

Директор ИПЭиУ ФГБОУ ВО СахГУ \_\_\_\_\_

ФИО

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, экономики и управления  
Кафедра экономики и управления  
Специальность  
38.05.01 «Экономическая безопасность»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий кафедрой  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАДАНИЕ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН  
по выполнению выпускной квалификационной работы  
студента(ки) \_\_\_\_ курса очной (заочной) формы обучения  
Ивановой Елены Сергеевны

**1. Тема выпускной квалификационной работы** \_\_\_\_\_

Утверждена приказом № \_\_\_\_ по университету от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Срок сдачи студентом законченной работы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Объем работы должен составлять 70 -80 страниц печатного текста.

**2. Исходные данные к работе:** законы РФ; указы Президента РФ; постановления Правительства РФ; письма, инструкции, распоряжения министерств и ведомств; законы субъектов РФ; постановления администраций РФ; учебно - методические издания, статьи из периодических изданий; справочные издания.

**3. Перечень подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе вопросов:**

- а) \_\_\_\_\_  
б) \_\_\_\_\_  
в) \_\_\_\_\_

**4. Календарный план выполнения работы**

| Наименование<br>этапа работ | Сроки выполнения |      | Отметка о выполнении | Подпись руководителя |
|-----------------------------|------------------|------|----------------------|----------------------|
|                             | план             | факт |                      |                      |
| 1-я глава                   |                  |      |                      |                      |
| 2-я глава                   |                  |      |                      |                      |
| 3-я глава                   |                  |      |                      |                      |
| Оформление                  |                  |      |                      |                      |
| Предзащита                  |                  |      |                      |                      |
| Защита                      |                  |      |                      |                      |

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
Должность (степень, ученое звание) \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принял к исполнению: дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Допущено к защите:  
зав. кафедрой,

\_\_\_\_\_  
Ученая . степень, ученое звание

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО студента

**ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**В ы п у с к н а я   к в а л и ф и к а ц и о н н а я   р а б о т а**

Специальность 38.05.01 - «Экономическая безопасность»

Специализация

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
Ученая . степень, ученое звание

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

Южно-Сахалинск – 20\_\_\_\_

*Образец содержания  
выпускной квалификационной работы*

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| Введение.....                                       | 3  |
| 1. Название первой главы.....                       | 6  |
| 1.1. Название первого параграфа первой главы.....   | 6  |
| 1.2. Название второго параграфа первой главы.....   | 15 |
| 2. Название второй главы.....                       | 25 |
| 2.1. Название первого параграфа второй главы.....   | 25 |
| 2.2. Название второго параграфа второй главы.....   | 30 |
| 2.3. Название третьего параграфа второй главы.....  | 40 |
| 3. Название третьей главы.....                      | 45 |
| 2.1. Название первого параграфа третьей главы.....  | 45 |
| 2.2. Название второго параграфа третьей главы.....  | 55 |
| 2.3. Название третьего параграфа третьей главы..... | 65 |
| Заключение.....                                     | 70 |
| Список использованных источников.....               | 73 |
| Приложения.....                                     | 78 |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и управления

**ОТЗЫВ**

научного руководителя на выпускную квалификационную работу студента(ки) по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» \_\_\_\_\_ ФИО студента(ки) \_\_\_\_\_, выполненную по теме «\_\_\_\_\_»

**Характеристика работы**

| № п.п. | Показатели качества выпускной квалификационной работы  | Характеристика работы по показателю | Оценка (от 0 до 5) |
|--------|--|-------------------------------------|--------------------|
| 1      | Актуальность темы, соответствие цели и задачам исследования  |                                     |                    |
| 2      | Соответствие содержания работы теме, предмету и объекту исследования   |                                     |                    |
| 3      | Глубина проработки теоретических аспектов по предмету исследования   |                                     |                    |
| 4      | Качество анализа материала по объекту исследования (корректность, глубина, разносторонность количественной обработки и качественной интерпретации результатов)                     |                                     |                    |
| 5      | Обоснованность проекта совершенствованию проблем исследования, степень практической реализации результатов работы, эффективность предложений, обоснованность результатов и выводов |                                     |                    |
| 6      | Уровень самостоятельности выполнения работы  |                                     |                    |
| 7      | Грамотность изложения  |                                     |                    |
| 8      | Соответствие содержания ВКР требованиям ФГОС ВО  |                                     |                    |
| 9      | Соответствие оформления работы требованиям стандартов  |                                     |                    |

**Основные достоинства работы:**

**Существенные недостатки работы:**

## Характеристика выпускника

Результатом освоения специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» является овладение \_\_\_\_\_  
ФИО студентом(кой) \_\_\_\_\_ видом профессиональной деятельности, в том числе компетенциями:

| Коды компетенций | Наименование характеристики выпускника   | Оценка |
|------------------|--|--------|
| ПК-2             | Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов  |        |
| ПК-3             | Способен на основе типовых методик, в соответствии с принятыми стандартами и действующей нормативно-правовой базой осуществлять планирование показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и представлять результаты   |        |
| ПК-4             | Способен составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов  |        |
| ПК-5             | Способен осуществлять разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ   |        |
| ПК-6             | Способен проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности  |        |
| ПК-7             | Способен проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов   |        |
| ПК-9             | Способен осуществлять планирование, учет, вести отчетность и анализировать показатели хозяйственно-финансовой деятельности коммерческих организаций, а также бюджетных, автономных и казённых учреждений   |        |
| ПК-10            | Способен анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность  |        |
| ПК-11            | Способен оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов   |        |
| ПК-12            | Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире   |        |
| ПК-15            | Способен подготавливать исходные данные, необходимые для расчета системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов   |        |
| ПК-16            | Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности                                      |        |
| ПК-17            | Способен применять методы сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности   |        |
| ПК-18            | Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики |        |
| ПК-19            | Способен выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор  |        |
| ПК-20            | Способен строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения задач профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать полученные результаты  |        |



|        |  |  |
|--------|--|--|
| ПК- 22 | Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности  |  |
| ПК-23  | Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые для решения задач профессиональной деятельности философские проблемы   |  |
| ПК-24  | Способен планировать, организовывать профессиональную деятельность подчиненных, осуществлять контроль, учет и мотивацию повышения ее результатов   |  |
| ПК-25  | Способен принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов   |  |
| ПК-26  | Способен осуществлять документационное обеспечение производственно-хозяйственной, учетно-финансовой и управленческой деятельности  |  |
| ПК-27  | Способен выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах и ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую медицинскую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения задач профессиональной деятельности                 |  |
| ПК- 28 | Способен организовать и проводить практические мероприятия по защите хозяйствующих субъектов от угроз экономической безопасности   |  |
| ПК-29  | Способен организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов  |  |
| ПК-30  | Способен применять методы осуществления аудита и контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов   |  |
| ПК-31  | Способен анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранения  |  |
| ПК-33  | Способен выполнять задачи профессиональной деятельности по соблюдению и защите прав и свобод человека и гражданина   |  |
| ПК-34  | Способен выполнять задачи профессиональной деятельности по обеспечению законности производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности организации   |  |
| ПК-35  | Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области предпринимательского, административного, финансового, трудового, гражданского и уголовного права  |  |
| ПК-36  | Способен выявлять, документировать и пресекать преступления и иные правонарушения в сфере экономики  |  |
| ПК-37  | Способен осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений |  |
| ПК-38  | Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в профессиональной и процессуальной документации  |  |
| ПК-39  | Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области информационной безопасности   |  |
| ПК- 40 | Способен выявлять взаимосвязь и взаимозависимость экономических и правовых явлений в выявлении и раскрытии преступлений в сфере экономики  |  |

### Характеристика личности выпускника

| №  | Показатели качества личности выпускника             | Степень<br>выраженности<br>результата, балл (от 0<br>до 5) |
|----|---|--|
| 1. | Самостоятельность                                   |  |
| 2. | Ответственность                                     |  |
| 3. | Способность к аналитическому мышлению               |  |
| 4. | Инициативность                                      |  |
| 5. | Творчество  |  |
| 6. | Владение методикой проведения научного эксперимента |  |
| 7. | Владение компьютерной техникой                      |  |

**Заключение:** Считаю, что выполненная работа в целом соответствует требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», а соискатель(ница) \_\_\_\_\_ ФИО студента(ки) \_\_\_\_\_ может быть допущен(а) к защите и заслуживает оценки «\_\_\_\_\_».

От 0 до 5 баллов

Научный руководитель:

Уч. степень, должность \_\_\_\_\_

подпись

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю: \_\_\_\_\_

научного руководителя

подпись

Секретарь государственной экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ ФИО

На фирменном бланке организации

**РЕЦЕНЗИЯ**

На выпускную квалификационную работу «Тема работы по приказу», выполненную студентом(кой) Института права, экономики и управления СахГУ специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» *Ивановым Иваном Ивановичем*

**Характеристика работы:**

| № п.п. | Показатели качества выпускной квалификационной работы          | Характеристика работы по показателю | Оценка |
|--------|--|-------------------------------------|--------|
| 1.     | Актуальность, новизна работы                                   |                                     |        |
| 2.     | Соответствие темы и содержания предмету и объекту исследования |                                     |        |
| 3.     | Теоретическая глубина проработки литературных источников       |                                     |        |
| 4.     | Обоснованность анализа темы исследования                       |                                     |        |
| 5.     | Обоснованность мероприятий проектной части ВКР                 |                                     |        |
| 6.     | Уровень самостоятельности выполнения работы                    |                                     |        |
| 7.     | Соответствие работы требованиям ФГОС ВО                        |                                     |        |

**Основные достоинства работы:** \_\_\_\_\_

**Недостатки работы:** \_\_\_\_\_

В целом настоящая выпускная квалификационная работа, как по содержанию, так и по оформлению соответствует предъявляемым требованиям и рекомендуется к защите, а ее автор **Иванов Иван Иванович** заслуживает оценки «\_\_\_\_\_» и присвоения квалификации экономиста по специальности «Экономическая безопасность», специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Рецензент:

*Должность*

\_\_\_\_\_  
М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

**ПРОТОКОЛ №**  
**заседания кафедры экономики и управления**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
**по рассмотрению и допуску выпускной квалификационной работы к защите**  
**\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ формы обучения**

студента(ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

на тему \_\_\_\_\_

научный руководитель: \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

После сообщения о выполненной работе в течение \_\_\_\_\_ мин. студенту(ке) заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ КОМИССИИ**

Признать, что студент (ка) \_\_\_\_\_  
допущен(а) / допущен (а) с условием доработки / не допущен (а)

к защите выпускной квалификационной работы

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_

**Члены комиссии** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

| ФИО студента | ОЦЕНКА, БАЛЛОВ  |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|--------------|---|--|---|--|--|-------------------|------------------------------------|---|----------------------------|--|---|-------------------------------------|
|              | Актуальность темы исследования и её научно-практическая новизна | Использование современных научных методов исследования | Новизна и оригинальность предложений по итогам исследования | Своевременность выполнения графика написания итоговой работы | Оценка работы студента в отзыве руководителя | Оценка рецензента | Оформление по ГОСТ (нормоконтроль) | Уровень самостоятельности выполнения ВКР (по результатам проверки на плагиат) | Качество доклада на защите | Качество ответов (полнота, уровень компетентности и грамотность) на дополнительные вопросы | Выступление по данной проблеме на научно-практической конференции, наличие публикации | Итоговый рейтинг                    |
|              | 0 - 5   | 0 - 5  | 0 - 20  | 0 - 5  | 0 - 10                                       | 0 - 5             | 0 - 5                              | 0 - 5   | 0 - 15                     | 0 - 20   | 0 - 5   | ОТЛИЧНО<br>(85-100 баллов)          |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   | ХОРОШО<br>(70-84 балла)             |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   | УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО<br>(52-69 баллов) |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   | НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО<br>(0-51 балл)  |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |
|              |   |  |   |  |  |                   |                                    |   |                            |  |   |                                     |

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

| ФИО студента | ЧЛЕНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ |     |     |     |     |     |     |                 |
|--------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------|
|              | ФИО  | ФИО | ФИО | ФИО | ФИО | ФИО | ФИО | ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА |
|              |  |     |     |     |     |     |     |                 |
|              |  |     |     |     |     |     |     |                 |
|              |  |     |     |     |     |     |     |                 |
|              |  |     |     |     |     |     |     |                 |
|              |  |     |     |     |     |     |     |                 |
|              |  |     |     |     |     |     |     |                 |
|              |  |     |     |     |     |     |     |                 |
|              |  |     |     |     |     |     |     |                 |
|              |  |     |     |     |     |     |     |                 |

## Приложение 12

В апелляционную комиссию \_\_\_\_\_ СахГУ  
от \_\_\_\_\_,  
(Ф. И. О. заявляющего в род. надежде)  
обучающегося по направлению \_\_\_\_\_

### апелляция

Прошу рассмотреть вопрос о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации, проведенной « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Форма аттестации – защита выпускной квалификационной работы.

Основания:

Далее изложить все замеченные нарушения.

ИЛИ:

Прошу рассмотреть вопрос о моем несогласии с результатами государственной итоговой аттестации проведенной « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Форма аттестации – защита выпускной квалификационной работы.

Основания:

Дата

Подпись

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

*(Изменения и дополнения вносятся ежегодно и оформляются в данной форме. Изменения вносятся заменой отдельных листов (старый лист при этом цветным маркером перечеркивается, а новый лист с изменением степлером прикалывается к рабочей программе (хранится на кафедре), в электронной форме программа должна быть актуализированной всегда, т.е. с внесенными изменениями).*

*При наличии большого количества изменений и поправок, затрудняющих понимание, возникших в связи с изменением нормативной базы ВО и другим причинам, проводится полный пересмотр (т.е. выпускается новая программа), которая проходит все стадии проверки и утверждения).*

по положению о выпускной квалификационной работе  
по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

1. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

(элемент положения)

1.1. ....;

1.2. ....;

1.3. .... .

2. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

(элемент положения)

2.1. ....;

2.2. ....;

...

2.7. .... .

Составитель:

подпись расшифровка подписи

дата

Зав. кафедрой

подпись расшифровка подписи